

Oggetto: Descrizione delle attività svolte impiegando i contributi provenienti dal 5x1000 dell'IRPEF

Premessa

La Fondazione è nata per ricordare Giorgio Castelli, giovane calciatore dilettante, morto sul campo di gioco per un arresto cardiaco mentre si allenava con la sua squadra.

La Fondazione è stata creata per sensibilizzare l'opinione pubblica sull'importanza della **Cultura dell'Emergenza**, per dare vita a progetti di Ricerca sulle patologie cardiache, per affiancare l'opera dei medici nella quotidiana lotta contro quella che è la prima causa di morte nel Mondo occidentale.

La Fondazione, attiva a livello nazionale, opera costantemente l'attività di **addestramento alla rianimazione cardio-respiratoria di base e all'uso del defibrillatore semiautomatico** (BLS-D) degli operatori che assistono i giovani quotidianamente (es. allenatori di società sportive dilettantistiche, insegnanti, operatori sportivi,...).

In qualità di centro di formazione accreditato da ARES 118, la Fondazione organizza **corsi di formazione gratuiti** svolti da personale esperto ed abilitato. I corsi hanno una durata di circa 5 ore al termine delle quali è previsto – previo superamento del test finale –il rilascio di una certificazione attestante, nei termini di legge, la qualifica di soccorritore non sanitario abilitato alla pratica della BLS-D.

La Fondazione collabora con **società sportive**, enti di **formazione** (Università, scuole,...), aziende ed **Istituzioni** (Arma dei Carabinieri, Ministero dell'Interno, Guardia di Finanza, Ministero per le arti e i beni culturali, Coni,...), al fine di rendere più sicura la quotidianità dei cittadini.

Rendicontazione “5 per mille” Anno finanziario 2018

Il periodo preso in esame per la rendicontazione (2020-2021) ha visto la Fondazione Giorgio Castelli onlus proseguire le attività avviate dal 2006. La Fondazione ha organizzato numerosi corsi di formazioni tenuti da istruttori volontari certificati da ARES 118 Lazio.

Le attività condotte nel corso del periodo preso in considerazione hanno tuttavia scontato un prolungato periodo di stallo dovuto all'emergenza epidemiologica causata dalla pandemia da Covid-19 (c.d. “coronavirus”) che non ha consentito alla Fondazione di dare seguito a numerosi corsi di formazione pianificati nel corso dell'anno.

In data **6 agosto 2020**, la Fondazione Giorgio Castelli ha percepito il contributo proveniente dal “5 per 1000 dell'Irpef” pari ad **Euro 52.518,00**.

Il presente Rendiconto è stato predisposto ed inviato in coerenza con quanto disciplinato all'interno delle **note n. 4344 del 19 maggio 2020 e n. 3142 del 4 marzo 2021** della Direzione Generale del Terzo Settore e della responsabilità sociale delle imprese.

I costi classificati per le **risorse umane** (Euro 1.158,00) si riferiscono a spese sostenute per corsi di formazione erogati ai volontari della Fondazione e al premio assicurativo, sempre destinato ai propri volontari, a copertura di eventuale contagio e conseguenti prestazioni sanitarie causate da Covid-19. La Fondazione non ha dipendenti alle proprie dipendenze ed i volontari erogano le proprie prestazioni a titolo completamente gratuito.

I **costi di funzionamento** (Euro 2.598,37) sono relativi alla **gestione** dell'organizzazione e allo svolgimento delle attività che la Fondazione effettua a titolo gratuito nell'erogazione dei propri corsi. All'interno di tale riclassificazione rientrano i costi relativi a spese di funzionamento connesse alla gestione delle quotidiane attività dell'organizzazione (es. cancelleria, materiali consumabili per pc, software per gestione portale online di prenotazione ai corsi BLS-D, garze sterili, mascherine e guanti per le fasi di addestramento pratico previste nei corsi; Euro 1.413,58) e le spese sostenute per pedagoghi e gestione dei mezzi in dotazione alla Fondazione (Euro 1.184,79). Nel corso del periodo preso in esame, la Fondazione non ha registrato i costi derivanti dal canone di locazione della box auto, acquistato nel corso dell'anno.

Le spese per l'**acquisto di beni e servizi** (Euro 48.812,93) sono invece relative all'acquisto di **materiale tecnico** necessario per la somministrazione dei corsi BLS-D gratuiti che la Fondazione organizza con cadenza settimanale (es. defibrillatori trainer e manichini per l'addestramento pratico dei discenti, mascherine di addestramento alle simulazioni di rianimazione cardio-polmonare, palloni ambu per l'addestramento destinato a personale sanitario, batterie e consumabili per l'apparecchiatura tecnica). All'interno di tale voce di spesa rientrano altresì i costi sostenuti dalla Fondazione per l'acquisto del box auto (bene immobile) destinato all'autovettura di proprietà della Fondazione Giorgio Castelli onlus.

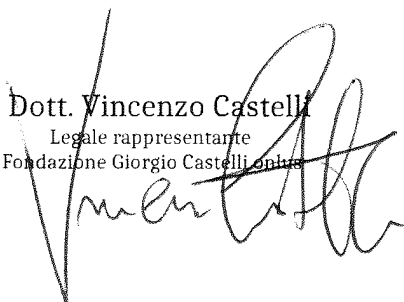
Si allegano alla presente:

- il rendiconto degli importi del "5 per mille dell'Irpef" percepiti dagli aventi diritto, secondo il modello presentato sul sito istituzionale www.lavoro.gov.it alla pagina dedicata;
- il documento di riconoscimento del legale rappresentante, Dott. Vincenzo Castelli

Nel rimanere a disposizione per eventuali approfondimenti in merito, l'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Roma, 31 luglio 2021

Dott. Vincenzo Castelli
Legale rappresentante
Fondazione Giorgio Castelli onlus



RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale Fondazione Giorgio Castelli onlus

(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale Sensibilizzare l'opinione pubblica alla Cultura dell'Emergenza, erogare corsi BLS-D, realizzare progetti di cardioprotezione, sostenere la Ricerca in ambito cardiovascolare

C.F. dell'Ente 97415800586

con sede nel Comune di Roma prov RM

CAP 00176 via Francesco Paciotti, 20

telefono 06 24402037 fax _____ email info@gc6.org

PEC fondazionegecastelli@pec.it

Rappresentante legale Dott. Vincenzo Castelli C.F. CSTVCN55E06E5011

Rendiconto anno finanziario 2018

Data di percezione del contributo

30/07/2020

IMPORTO PERCEPITO

52.518,93 EUR

1. Risorse umane

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.

1.158,00 EUR

2. Costi di funzionamento

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)

2.598,37 EUR

3. Acquisto beni e servizi

(dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)

48.812,93 EUR

4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale

(N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)

0 EUR

5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario

0 EUR

6. Accantonamento

(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)


0 EUR

TOTALE

52-569,30 EUR

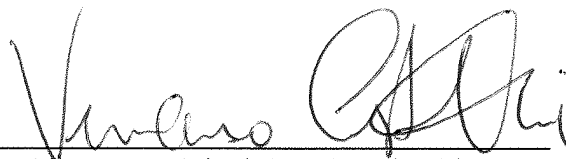
I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

Roma, Li 28/07/2021


Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Il rappresentante legale, con la sottoscrizione del presente rendiconto, attesta l'autenticità delle informazioni contenute nel presente documento e la loro integrale rispondenza con quanto riportato nelle scritture contabili dell'organizzazione, consapevole che, ai sensi degli articoli 47 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi ovvero ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Il presente rendiconto, inoltre, ai sensi dell'articolo 46 del citato d.P.R. n. 445/2000, deve essere corredato da copia semplice di un documento di identità in corso di validità del soggetto che lo abbia sottoscritto.



Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)